

2025年度 きよみ野西自治会 第10回役員会 議事録

日時：2026年2月15日 AM10:00～12:30

場所：市役所303, 304, 305会議室

参加者：21名

回 覧

司会：総務 宮城

記録：広報 山口

1 審議事項

[会長：伊藤]

1) 2026年度予算設定方針

- ・当年度実績、次年度予定を踏まえ次年度予算案を策定中。

当案をベースに各役職担当と確認して微調整を行い、2月末までに確定させる。

<ポイント>

- ① (収入) 集会施設補修等事業補助金：次年度の掲示板新設に対する補助金追加
- ② (支出) 環境対策費：次年度の掲示板新設に伴い前年比増額
- ③ (支出) 以下、当年度実績から前年度比減額
役員反省会・懇親会等、ポケットパーク維持活動助成金、議案書作成
- ④ (支出) デジタル推進費：振込手数料の値上げにより前年度比増額
- ⑤ (支出) 以下、活動内容の見直しを含め、一割程度減額
市民体育祭、夏祭り実行費、防災訓練、きよみ野防犯連絡協議会
- ⑥ (支出) 役員手当：役員の人数は、新年度役員が確定した後に更新

[総務：猪俣]

2) 2026年度規約・細則の改定について

- ・次年度に向けた規約、会計処理に関する細則の変更案に対して、採決を行い可決。
→文言、項番割振り等の意見があったが、変更内容に対しては問題なしとして可決。

【変更箇所】

[規約変更] (会費) 第7条、(役員の職務及び構成) 第13条

[会計処理に関する細則変更] (自治会費) 第2条、(管理、及び監査) 第4条 (※)

[資料変更] 資料(1) (※)

(※) は1月の役員会にて可決したもの

3) 2026年度議案書(案)検証

- ・2026年度議案書作成にあたり、各項目毎の担当割、作成状況等を確認。
各担当に割り振られているものは、最終期限2/25迄に作成して総務役職長にメール送信する。
(メール送信が難しい場合は原稿を総務役職長に持参する)
- Q.議案書の頁番号が議案部分と規約部分で別採番のため、2026年度は連番にして欲しい。
また、個人情報等も記載されていることから冊子表紙に「部外秘」と入れたい。(伊藤)
- A.了解した。(猪俣)

4) 新役員への説明会等について

・新役員に対する説明会やスケジュールを以下の通りとする。

①	2/15 PM	新役員説明会	新役員役職決定（含会長）	新役員全員
②	3/22 PM	新旧役職長引継会	新旧役職長引継	会長、役職長（含副長）
③	4/19 総会后	新旧全役員引継会	新旧ブロック長、班長引継	新旧役員全員

2 連絡・報告事項

1) 総務（猪俣）

(1) 2026 年度議案書の配布

3/21(土)に各ブロック長に配布。（総務から各ブロック長宅に配布予定）

(2) ホームページの訪問者数カウントについて（大倉）

7月の役員会にて報告したホームページ訪問者数（200件/日）であるが、Google 検索等で動く自動ロボットのアクセスが含まれていたことによるものであった。

それらアクセスを除外してカウントするためのツールに変更したところ、10件/日程度であることが判明。（2026.1.31～ツール変更）

→Q.議事録等の配布物にQRコードを載せ、HPへの誘導性を持たせてはどうか。（伊藤）

A.QRコードを作ることは可能と思われるため、調べてみる。（大倉）

A.きよみ野西だよりは過去からQRコードが付いているが、「広報」のトップページに遷移し、そこから該当の記事を探す必要があるため、使い勝手は良くない印象。（山口）

2) 広報（山口）

・特になし

3) 環境（昆）

(1) 1/27 北信紙業より1月分の資源回収金（6,300円）を受領。

(2) 公園美化活動報奨金は、今年度の公園等維持管理協定を改定したことによって、減額。2回目の入金は2/25 予定。（98,150円×2回=196,300円 ⇒ 36,050円×2回=72,100円）

(3) 今年度最後となるクリーンアップ作戦の回覧を用意したため、各ブロック長は回覧をお願いします。

4) 会計（西崎）

・自治会費集金は、558世帯の集金が完了（1,327,000円）、レオパレス分も受領（77,280円）。合計1,404,280円の集金が完了。

・今年度の会計費用は本日提出分で締切となる。未提出の方は急ぎ提出をお願いします。以降分は次年度の会計となる。

5) 防災防犯（横井）

(1) 日本赤十字社からの還元資材について

・1/26 日本赤十字社からの還元資材（災害用トイレセット）提供を授受、2丁目防災倉庫保管済。また、監査役職に今年度財産目録（拠点設備設営）の備品として登録依頼済。

(2) 夜間パトロールについて

・2/21(土)19:00～：C班担当、参加可能な方は協力願う。

(3) その他

・2/8(日)令和7年度吉川中央自治連合会の研修会として防災体験バスツアー（そなエリア東京）に参加。各自治会から38名が参加。次年度の防災訓練等で活用できるよう引き継ぎたい。

6) 地域支援（二神）

・特になし

7) 親睦（鈴木）

・2/15 親睦の収支をまとめ、会計に提出（2/12 口座も締め済み）

この内容を議案書の実績報告にまとめ、期日内に提出する。

・2/23 東西合同の引継会実施予定。（次年度の開催日等を仮設定する予定）

8) 監事（岡崎）

・2/21（土）13:00～16:00 で会計監査を実施予定（おあしすミーティングルーム 2）

監査の結果を議案書の実績報告にまとめ、期日内に提出する。

3 その他連絡事項

1) ロックフェスについて（伊藤）

東自治会の住民から煩いとのクレームが市役所に届け出られた。ロックフェスに限らず、他にそういった相談を受けた場合は連携をお願いする。

2) 永田公園の太陽光パネルについて（伊藤）

壊れて動いていないことが判明したため、市に修理をお願いする。

→きよみ野まつりでも電源が確保できずに苦労した、是非、修理をお願いしたい。（鈴木）

4 次回の役員会

1) 次回役員会日程

2026年3月22日（日）[役員会] 10:00～12:00 [新役員説明会] 14:30～17:00

2) 場所

吉川市役所会議室（3階 301、302号室）

3) 参加者

会長・副会長・役職長・ブロック長・全役員

以上